

รับที่.....
วันที่...../...../.....



หนังสือที่ น...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เอกสารประกอบคำขอ : สลิปเงินเดือนล่าสุด
คำเตือน ผู้ขอต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์จะไม่รับพิจารณา

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดเลย จำกัด
ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....
รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัดหรือโรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัดเลย ได้รับเงินได้รายเดือน ๆ ละ.....บาท
(เงินเดือนและค่าครองชีพ) ขอเสนอคำขอกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้
ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุฉุกเฉินที่ทำให้จำเป็นต้องขอกู้เงิน).....

- ข้อ 2. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน ดังนี้
- (1) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเดือน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
 - (2) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเดือน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
 - (3) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเดือน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
 - (4) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเดือน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย

ข้อ 3. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้
3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

3.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค่างิ่งถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

3.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้นเมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

.....ผู้ขอ
.....พยาน
(.....)
.....พยาน
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาความความรูู้เห็นตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติการณ์อาจถูกออกรากราชาการหรือไม่.....
- (2) ผู้กู้มีหนี้สินภายนอกเป็นจำนวนมากหรือไม่.....
- (3) ขอรับรองว่าข้อความที่ผู้กู้กรอกมานี้เป็นความจริงทุกประการ.....
- (4) ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่สทกรณกรเอง)

จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เงินได้รายเดือน	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้คงเหลือ

1. ผู้ขอกู้เคย/ไม่เคย ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน

2. ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

เห็นควรอนุมัติ/ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่

...../...../.....

เห็นควรอนุมัติ/ไม่อนุมัติ

.....ประธาน/รองประธาน/ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

...../...../.....

ข้าพเจ้าผู้ขอกู้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....

สังกัดหรือโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า

บัตรผู้มอบอำนาจรับเงิน

บัตรข้าราชการ เลขที่.....

บัตรประชาชน เลขที่.....

ผู้กู้

ผู้รับมอบอำนาจ

พยาน

(.....)

พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่...../...../.....

(เขียนเป็นตัวอักษร)

.....ผู้รับเงิน

(ต้องลงลายมือในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสทกรณ)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

...../...../.....